

Genehmigtes Protokoll der Sitzung Senat/006/2014 am 17.12.2014

Sitzungsbeginn: 16:00 Uhr
Sitzungsende: 18:10 Uhr
Sitzungsort: Senatssaal, Schlossplatz 2

Anwesende:

Rektoratsmitglieder

Herr Professor Dr. Jörg Becker

Frau Professorin Dr. Ursula Nelles

Frau Dr. Marianne Ravenstein

Herr Matthias Schwarte

Vorsitzender

Herr Professor Dr. Georg Peters

Hochschullehrer_innen

Herr Professor Dr. Albrecht Beutel

Frau Professorin Dr. Karin Böllert

Herr Professor Dr. Matthias Casper

Herr Professor Dr. Dr. Ludger Figgenger

Herr Professor Dr. Thomas Großbölting

Herr Professor Dr. Xiaoyi Jiang

Herr Professor Dr. Hans-Jürgen Kirsch

Herr Professor Dr. Gernot Münster

Herr Professor Dr. Johannes Roth

Frau Professorin Dr. Monika Schönhoff

Akademische Mitarbeiter_innen

Herr PD Dr. Jan Carl Becker

Herr Dr. Oliver Rubner

Herr Dr. Thomas Tippach

Herr Christian Elmo Wolff

Studierende

Herr Friedrich Bach

Vertreter für Frau Closius

Frau Selma Güney

Herr Ananth Kirupananthan

Frau Sophie Rhode

Vetreterin für Frau Pohlmann

Mitarbeiter_innen in Technik und Verwaltung

Frau Anna Gausling

Frau Astrid Heitmann

Herr Heinz Rensmann

Dekanin und Dekane

Herr Professor Dr. Martin Bosen

Herr Professor Dr. Reinhard Feiter

Herr Professor Dr. Jürgen Heidrich

Herr Professor Dr. Johannes Kerp

Herr Professor Dr. Hermut Löhr

Herr Professor Dr. Klaus Müller

Herr Professor Dr. Ingo Saenger

Herr Professor Dr. Elmar Souvignier

Herr Professor Dr. Martin Stein

Herr Professor Dr. Christoph Strosetzki

Frau Professorin Dr. Theresia Theurl

Herr Professor Dr. Christian Weinheimer

Personalräte

Herr Frank-Peter Kaup

Herr Dr. Ulrich Plate

ASStA-Vorsitzende_r

Herr Marius Kühne

Schwerbehindertenbeauftragte_r

Frau Ursula Bäumker

Gleichstellungsbeauftragte

Frau Professorin Dr. Maike Tietjens

Mitglieder der Universitätsverwaltung

Herr Dr. Richard Weiß

Protokollführer_in

Frau Christina Habrock

Öffentlicher Teil

TOP 1 Feststellung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie vorgeschlagen festgestellt.

TOP 2 Protokolle

Genehmigtes Protokoll der Sitzung Senat/004/2014 am 16.07.2014

Protokollentwurf der Sitzung Senat/005/2014 am 29.10.2014

Das Protokoll der Sitzung Senat/005/2014 am 29.10.2014 wird ohne Änderungen einstimmig genehmigt.

TOP 3 Bericht des Vorsitzenden

Der Vorsitzende Professor Peters nennt die gewählten Gruppensprecher. Dies sind aus der Gruppe der Hochschullehrer/innen Professorin Dr. Karin Böllert, aus der Gruppe der wissenschaftlichen Mitarbeiter/innen Herr Dr. Oliver Rubner, aus der Gruppe der Studierenden Frau Selma Güney und aus der Gruppe der Mitarbeiter/innen in Technik und Verwaltung Frau Anna Laura Gausling.

TOP 4 Bericht des Rektorats

Bericht des Rektorats - Zahl der Masterplätze und Zahl der Bewerbungen im WS 2014/15

Vorlage: 2014/0732

Bericht des Rektorats - Übersicht Drittmittel, Auszeichnungen und Preise

Vorlage: 2014/0728

Bericht des Rektorats - Studien-/Prüfungs-/Habitationsordnungen; Einrichtung und Einstellung von Studiengängen

Vorlage: 2014/0711

Rektorin Nelles berichtet u.a. über folgende Themen:

- Alfred Krupp-Förderpreis
- Zwei Preisträger der Alexander-von-Humboldt-Stiftung
- Ehrenpromotionen
- Richtfest des Philosophicums
- Abschluss Symposium des Graduiertenkollegs des IRTG (International Research Training Group) Münster-Nagoya
- Rektoratsinterne Besprechungen und informelle Dekanebesprechung
- Aktueller Stand zum Erhalt des Landhauses Rothenberge:
Vorsorglich wurde der Vertrag mit der Stiftung gekündigt, da aktuell keine Lösung auf sachlicher und finanzieller Ebene in Sicht sei; bis Ende März 2015 soll es erste Zwischenergebnisse geben.
- Strategiesitzung Rektorat mit folgenden Themen
 - o Dialogorientiertes Serviceverfahren
 - o Landhaus Rothenberge
 - o Explorado
 - o Umsetzung Personal
 - o Hochschul-Rankings
 - o Personalentwicklungsplanung

- Ergebnisse des Bolognatages
- Summa cum Laude – Ehrungen
- Landesrektorenkonferenz
- Hochschulrektorenkonferenz

Prorektorin Ravenstein erläutert die Vorlage 2014/0732 (Zahl der Masterplätze und Zahl der Bewerbungen im WS 2014/15).

Als Grund für die 50 nicht besetzten Masterplätze nennt Prorektorin Ravenstein auf Nachfrage, dass sich die Bewerber an anderen Universitäten eingeschrieben haben. Über das Nachrückverfahren werde nun versucht, die restlichen Masterplätze zu vergeben. Mit den Fachbereichen werden bereits Gespräche geführt, wie im Hauptverfahren eine höhere Einschreibungsquote erreicht werden könne.

Die nicht besetzten Plätze können kapazitätsrechtlich nicht zu anderen Fächern verschoben werden.

Prorektorin Ravenstein berichtet außerdem über folgende Fördermittel:

- Qualitätsoffensive Lehrerbildung
 - o Die Anträge wurden fristgerecht eingereicht. Prorektorin Ravenstein richtet ihren Dank an die 12 Lehrer ausbildenden Fachbereiche für die Vorschläge von Maßnahmen. Außerdem waren das ZfL und das ZIT beteiligt.
 - o Fördersumme 275 Mio. € bundesweit
 - o Förderzeitraum 01.06.2015 bis 31.12.2018
 - o Antrag WWU 14,7 Mio. €
- Bund-Länder-Programm für bessere Studienbedingungen und mehr Qualität in der Lehre
 - o Förderzeitraum 1. Förderrunde bis 30.09.2016
 - o Ende November 2014 wurde die WWU aufgefordert einen Verlängerungsantrag für die zweite Förderrunde (Laufzeit bis 31.12.2020) zu stellen
 - o Anfang Januar 2015 folgt ein Schreiben an die Dekane. Im Anschluss werden Gespräche zur Fortsetzung der Maßnahmen geführt.
- LABG-Mittel
 - o Es wurden Fortsetzungsanträge zum Ausbau des ZfL und zur Stärkung der Fachdidaktik gestellt (Förderzeitraum je 2015-2017).

Prorektor Becker berichtet über folgende Punkte:

- 18.11.14 Treffen der Forschungsprorektoren
 - o Rolle der NRW-Hochschulen bei der Entwicklung einer Forschungsdatenbank und des Kerndatensatzes Forschung (Wissenschaftsrat)
- Ernst Hellmut Vits-Preis
- Akademische Orgelstunde zum 80. Geburtstag des stellvertretenden Hochschulratsvorsitzenden Professor Erichsen
- IV-Lenkungsausschuss
 - o Da Professor Heuer zum Dekan gewählt wurde, ist er vom Vorsitz des IV-Lenkungsausschusses zurückgetreten.
 - o Nachfolger ist Professor Mario Ohlberger

Kanzler Schwarte berichtet über folgende Themen:

- Der endgültige Jahresabschluss 2013 weist keine Unterschiede zum vorläufi-

gen Jahresabschluss 2013 auf, der in der letzten Senatssitzung am 29.10.2014 vorgestellt wurde. Der vollständige Prüfungsbericht der KPMG wird den Senatsmitgliedern kurzfristig zur Verfügung gestellt.

- Der dritte Quartalsbericht 2014 liegt vor und bestätigt die Erwartungen hinsichtlich der Ertrags- und Aufwandsentwicklung 2014. Es wird, wie in 2013, ein positives Jahresergebnis für 2014 erwartet.
- Landeswissenschaftskonferenz (12.11.2014):
 - o Bericht zum HP III, entsprechend der Presseerklärung der GWK
 - o Verhandlungen zur DFG-Programmpauschale
 - o Das Ministerium konnte wenig Details zum Hochschulbaukonsolidierungsprogramm vortragen. Vermutlich folgen im 1. HJ 2015 Details.
- Zur Verstetigung der Qualitätsverbesserungsmittel (QVM, WWU-interne Verteilung) erfolgt am 18.12.14 eine Beratung im Rektorat.
 - o Intern möchte die Hochschulleitung für Planungssicherheit bzgl. der Programmlinien sorgen. Die QVM sollen bis auf Widerruf dauerhaft zur Verfügung gestellt werden.
 - o Das Rektorat übernimmt für einzelne Budgets (hier LABG) eine Ausfallbürgschaft von 20 %.
- Die Leistungsorientierte Mittelverteilung (LOM) wird in der nächsten Senatssitzung am 28.01.2015 im Zusammenhang mit den Finanz-TOPs (Mittelfristige Finanzplanung 2016-2020, Wirtschaftsplan 2015) behandelt.
- Entscheidungen zu den Experten-AGs im Rektorat:
 - o Im November 2014 lieferte die Experten-AG „Bau und Flächen“ zum Thema „Energiemanagement“ einen Zwischenbericht. Im Zuge des Berichts der Experten-AG wurde beschlossen, etwa eine halbe Million € zu investieren, um dauerhafte Einsparungen bei den Energiekosten – aufwachsend in Höhe von 1/4 bis 1 Mio. € – zu erreichen.
- Observantenkirche: Viele Planungsleistungen zur Sanierung der Sonderliegenschaft Observantenkirche wurden in Abstimmung mit dem Bauministerium nach Aufhebung der Haushaltssperre nun ausgeschrieben.
- Baumaßnahmen der WWU:
 - o HMoP-Projekte: Viele Baumaßnahmen aus dem HMoP befinden sich derzeit in der Umsetzungsphase. Die Maßnahmen müssen bis Ende 2015 abgeschlossen werden. Alle Baumaßnahmen liegen im vorgegebenen Kosten- und Terminplan.
 - o Eigene Bauprojekte:
 - Das Gesundheits- und Leistungszentrum soll bis Ende 2016 umgesetzt werden.
 - Der Zeitplan zum Bau des „3. Fingers“ des Pharmaziegebäudes musste modifiziert werden. Geplant ist ein Baubeginn im 3. Quartal 2016 sowie die Fertigstellung im 4. Quartal 2017.
 - o Forschungsbauten: Die Planungen der beiden Forschungsbauten MIC und SoN liegen im Termin- und Kostenrahmen.

Professor Kirsch erfragt in Bezug auf den Jahresabschluss und sonstige Finanzthemen, ob hierzu ein Coaching für Senatoren angeboten werden kann. Der Kanzler sagt dies zu.

Beschlusstagesordnungspunkte

TOP 5 Neuwahl der Mitglieder für die Kommission für Lehre, Studienreform und studentische Angelegenheiten

Vorlage: 2014/0601

Beschluss:

Der Senat wählt für die Amtszeit 01.10.2014 - 30.09.2016 (Studierende bis zum 30.09.2015) in die KLS:

Ordentliche Mitglieder

Stellvertretende Mitglieder

Aus der Gruppe der Hochschullehrerinnen und Hochschullehrer

- | | | | |
|----|--|----|-----------------------------------|
| 1. | Prof. Dr. Eric Achermann (FB 09) | 1. | Prof. Dr. Reinhard Hoepts (FB 02) |
| 2. | Prof. Dr. Stephan Dutke (FB 07) | 2. | Prof. Dr. Otto Klemm (FB 14) |
| 3. | Prof. Dr. Thomas Apolte (FB 04) | 3. | |
| 4. | Prof. Dr. Siegfried Echterhoff (FB 10) | 4. | |
| 5. | Prof. Dr. Stefan Heusler (FB 11) | 5. | |

Aus der Gruppe der wissenschaftlichen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

- | | | | |
|----|------------------------------|----|-----------------------------|
| 1. | Dr. Ute-Regina Röder (FB 07) | 1. | Dr. Nora Stanke (FB 13) |
| 2. | Dr. Robert Klapper (FB 13) | 2. | Dr. Katrin Späte (FB 06) |
| | | 3. | Dr. Harald Kullmann (FB 13) |

Aus der Gruppe der Studierenden

- | | | | |
|----|-------------------|----|----------------------|
| 1. | Matthias Wiech | 1. | Julia Müller |
| 2. | Martin Burmeister | 2. | Lennart Gehrenkemper |
| 3. | Hannes Renken | 3. | Nick Nobbe |

Aus der Gruppe der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in Technik und Verwaltung

- | | | | |
|----|-----------------------|----|------------------------------|
| 1. | Sandra Wiegand (I.O.) | 1. | Katja Viefhues (Prüfungsamt) |
|----|-----------------------|----|------------------------------|

TOP 6 Neuwahl der Mitglieder für die Finanzkommission des Senats

Vorlage: 2014/0602

Beschluss:

Der Senat wählt für die Amtszeit bis zum 30.09.2016 (Studierende bis zum 30.09.2015)

Ordentliche Mitglieder

Stellvertretende Mitglieder

Aus der Gruppe der Hochschullehrerinnen und Hochschullehrer

- | | | | |
|----|--|----|--|
| 1. | Prof. Dr. Thomas Langer (FB 04) | 1. | |
| 2. | Prof. Dr. Thomas Großbölting (FB 08) | 2. | |
| 3. | Prof. Dr. Hans-Jürgen Kirsch (FB 04) | 3. | |
| 4. | Prof. Dr. Marianne Heimbach-Steims (FB 02) | 4. | |

Aus der Gruppe der wissenschaftlichen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

- | | | | |
|----|----------------------------------|----|--------------------------------|
| 1. | Herr Dr. Ulrich Kathöfer (FB 05) | 1. | Herr Dr. Patrick Zeni (FB 12) |
| | | 2. | Herr Dr. Torsten Prinz (FB 14) |

Aus der Gruppe der Studierenden

1. Frau Rabea Friedl

1. Herr Ananth Kirupanathan

Aus der Gruppe der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in Technik und Verwaltung

1. Frau Sabine Mettner (Dez. 2.3)

1. Frau Sabine Otto (Dez. 5.1)

für die Finanzkommission des Senats.

TOP 7 Neuwahl der studentischen Mitglieder für die Qualitätsverbesserungskommission
Vorlage: 2014/0603**Beschluss:**

Der Senat wählt für die Amtszeit vom 01.10.2014 bis 30.09.2015 folgende Personen aus der Gruppe der Studierenden in die Kommission zur Qualitätsverbesserung in Lehre und Studium:

Ordentliche Mitglieder

1. Ananth Kirupanathan
2. Marcel Leon Müller
3. Maik Stappers
4. Nora Stein
5. Johannes Jacob
6. Lilli Möller
7. Zülfü Cosgun
8. Sophie Rhode

Stellvertretende Mitglieder

1. Carolina Spies
2. Patrick Silbermann
3. Jan van Zadelhoff
4. Matthias Hogrefe
5. Anna Hullermann
6. Jan Philipp Engelmann
7. Hannes Renken
8. Sebastian Illigens

TOP 8 Neuwahl des studentischen Mitglieds für die Koordinierungskommission für Evaluation
Vorlage: 2014/0604**Beschluss:**

Der Senat wählt für die Amtszeit bis zum 30.09.2015 aus der Gruppe der Studierenden

Frau Selma Güney in die Koordinierungskommission für Evaluation. Als stellvertretendes Mitglied wird Herr Lutz Althüser gewählt.

TOP 9 Vorschlag neuer Mitglieder für die Rektoratskommission für Internationalisierung
Vorlage: 2014/0605**Beschluss:**

Der Senat schlägt für die Rektoratskommission für Internationalisierung für die Amtszeit bis zum 30.09.2016 (Studierende bis zum 30.09.2015) folgende Mitglieder vor:

Ordentliche Mitglieder**Stellvertretende Mitglieder**Aus der Gruppe der Hochschullehrerinnen und Hochschullehrer

1. Prof. Dr. Moerschbacher (FB 13)
2. Prof. Dr. Joachim Kurtz (FB 13)
3. Prof. Dr. Gerhard Wilde (FB 11)
4. Prof. Dr. Frank Glorius (FB 12)

1. Prof. Dr. Bernd Hellingrath (FB 04)
2. Prof. Dr. Lutz Doering (FB 01)
3. Prof. Dr. Johannes Eble (FB 05)
- 4.

- | | |
|--|----|
| 5. Prof. Dr. Marc Stein (FB 09) | 5. |
| 6. Prof. Dr. Stefan Klein (FB 04) | 6. |
| 7. Prof. Dr. Hans-Peter Großhans (FB 01) | 7. |

Aus der Gruppe der wissenschaftlichen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

- | | |
|-------------------------------------|--|
| 1. Frau Dr. Ulrike Augustin (FB 04) | 1. Herr Björn Goldstein (FB 06) |
| 2. Herr Dr. Christoph Brox (FB 14) | 2. Herr Dr. Heinz-Hermann Adam (FB 11) |
| | 3. Frau Dr. Roda Niebergall (FB 13) |

Aus der Gruppe der Studierenden

- | | |
|--------------------------|----------------------|
| 1. Frau Johanna Gebhardt | 1. Frau Melina Sonis |
| 2. Herr Myro Kerler | 2. Frau Sophie Rhode |

Aus der Gruppe der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in Technik und Verwaltung

- | | |
|-----------------------------------|--|
| 1. Herr Heinz Rensmann (Dez. 2.1) | 1. Frau Christel Fischer (FB-Bibl. WiWi) |
| 2. Frau Dana Jakob (I.O.) | 2. Frau Sandra Wiegand (I.O.) |

TOP 10 Vorschlag neuer Mitglieder für die Rektoratskommission für Forschungsangelegenheiten

Vorlage: 2014/0606

Beschluss:

Der Senat schlägt für die Rektoratskommission für Forschungsangelegenheiten für die Amtszeit bis zum 30.09.2016 (Studierende bis zum 30.09.2015) folgende Mitglieder vor:

Ordentliche Mitglieder

Stellvertretende Mitglieder

Aus der Gruppe der Hochschullehrerinnen und Hochschullehrer

- | | |
|---|--|
| 1. Prof. Dr. Alexander Dilger (FB 04) | 1. Prof. Dr. Karin Westerwelle (FB 09) |
| 2. Prof. Dr. Matthias Löwe (FB 10) | 2. Prof. Dr. Heike Bungert (FB 08) |
| 3. Prof. Dr. Doris Fuchs (FB 06) | 3. Prof. Dr. Michael Quante (FB 08) |
| 4. Prof. Dr. Nils Jansen (FB 03) | 4. |
| 5. Prof. Dr. Helmut Zacharias (FB 11) | 5. |
| 6. Prof. Dr. Stephan Emmel (FB 09) | 6. |
| 7. Prof. Dr. Reinhard Achenbach (FB 01) | 7. |

Aus der Gruppe der wissenschaftlichen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

- | | |
|-------------------------------------|------------------------------------|
| 1. Herr PD Dr. Thomas Bauer (FB 02) | 1. Herr Dr. Thomas Flammer (FB 02) |
| 2. Herr Dr. Holger Frank (FB 12) | 2. Frau Dr. Bettina Zeis (FB 13) |

Aus der Gruppe der Studierenden

- | | |
|------------------------|-----------------------|
| 1. Herr Markus Tegeder | 1. Herr Cassian Jonah |
| 2. Herr Tom Völler | 2. Herr Simon Qiu |

Aus der Gruppe der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in Technik und Verwaltung

- | | |
|--|------------------------------------|
| 1. Frau Christel Fischer (FB-Bibl. WiWi) | 1. Frau Jutta Marquard (FB 11) |
| 2. Frau Renate Budell (FB 11) | 2. Frau Annette Bätz (Personalrat) |

TOP 11 Vorschlag neuer Mitglieder für die Rektoratskommission für wissenschaftlichen Nachwuchs**Vorlage: 2014/0607****Beschluss:**

Der Senat schlägt für die Rektoratskommission für wissenschaftlichen Nachwuchs für die Amtszeit bis zum 30.09.2016 (Studierende bis zum 30.09.2015) folgende Mitglieder vor:

Ordentliche Mitglieder**Stellvertretende Mitglieder**Aus der Gruppe der Hochschullehrerinnen und Hochschullehrer

- | | |
|---------------------------------------|---------------------------------------|
| 1. Prof. Dr. Bernd Blöbaum (FB 06) | 1. Prof. Dr. Andrea Schneider (FB 04) |
| 2. Prof. Dr. Frauke Wedemann (FB 03) | 2. |
| 3. Prof. Dr. Stephan Meisel (FB 04) | 3. |
| 4. Prof. Dr. Ricarda Schubotz (FB 07) | 4. |
| 5. Prof. Dr. Christine Hartmann | 5. |
| 6. Prof. Dr. Wiebke Herzog | 6. |
| 7. Prof. Dr. Hermut Löhr (FB 01) | 7. |

Aus der Gruppe der wissenschaftlichen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

- | | |
|--|--|
| 1. apl. Prof. Dr. Rosemarie Tüpker (FB 08) | 1. Frau Christina Rentzsch (FB 06) |
| 2. Herr Dr. Heinz-Hermann Adam (FB 11) | 2. Frau Jasmin Michelle Sandhaus (FB 06) |
| 3. Herr Dr. Martin Vogel (FB 12) | 3. apl. Prof. Dr. Maike Tietjens (FB 07) |

Aus der Gruppe der Studierenden

- | | |
|----------------------|-----------------------------|
| 1. Herr Tom Völler | 1. Herr Lukas Jerg |
| 2. Herr Tim Löpmeier | 2. Herr Ananth Kirupanathan |

Aus der Gruppe der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in Technik und Verwaltung

- | | |
|------------------------------|-----------------------------|
| 1. Frau Maria Homeyer (I.O.) | 1. Frau Petra Bettig (I.O.) |
|------------------------------|-----------------------------|

TOP 12 Vorschlag neuer Mitglieder für die Rektoratskommission für Strategische Planung und Qualitätssicherung**Vorlage: 2014/0608****Beschluss:**

Der Senat schlägt für die Rektoratskommission für Strategische Planung und Qualitätssicherung für die Amtszeit bis zum 30.09.2016 (Studierende bis zum 30.09.2015) folgende Mitglieder vor:

Ordentliche Mitglieder**Stellvertretende Mitglieder**Aus der Gruppe der Hochschullehrerinnen und Hochschullehrer

- | | |
|---|---------------------------------------|
| 1. Prof. Dr. Rüdiger Paul (FB 13) | 1. Prof. Dr. Klaus Boers (FB 03) |
| 2. Prof. Dr. Gernot Sieg (FB 04) | 2. Prof. Dr. Uwe Karst (FB 12) |
| 3. Prof. Dr. Mario Ohlberger (FB 10) | 3. Prof. Dr. Reinhard Hoeps (FB 02) |
| 4. Prof. Dr. Stefanie Hellekamps (FB 06) | 4. Prof. Dr. Gottfried Vossen (FB 04) |
| 5. Prof. Dr. Johannes Peter Wessels (FB 11) | 5. |
| 6. Prof. Dr. Klaus Stierstorfer (FB 09) | 6. |
| 7. Prof. Dr. Bernd Strauss (FB 07) | 7. |

Aus der Gruppe der wissenschaftlichen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

- | | |
|---|-------------------------------------|
| 1. Frau Susanne Pinkernell-Kreidt (FB 08) | 1. Herr Dr. Michael Räckers (FB 04) |
| 2. Herr Dr. Dietmar Lammers (FB 10) | 2. Frau Dr. Maja Malik (FB 06) |
| | 3. Frau Dr. Katrin Späte (FB 06) |
| | 4. Herr Axel Binnenbruck (FB 07) |

Aus der Gruppe der Studierenden

- | | |
|-------------------------|----------------------|
| 1. Frau Vanessa Closius | 1. Herr Hannes Klaus |
| 2. Frau Seyma Özdemir | 2. Frau Zülfü Cosgun |

Aus der Gruppe der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in Technik und Verwaltung

- | | |
|--|---------------------------------|
| 1. Herr Reinhold Arens (FB 11) | 1. Frau Annette Bätz (Pers.rat) |
| 2. Herr Frank Peter Kaup (Personalrat) | 2. Frau Maria Bergmeier (FB 08) |

TOP 13 Nachwahl eines ordentlichen Mitglieds aus der Gruppe der Hochschullehrer_innen für die Bibliothekskommission

Vorlage: 2014/0609

Beschluss:

Der Senat wählt Prof. Dr. Ralf Hetzel für die verbleibende Amtszeit 01.10.2014 bis 31.03.2015 als ordentliches Mitglied für die Gruppe der Hochschullehrer_innen in die Bibliothekskommission. Als Stellvertreter wird Prof. Dr. Gerald Mäsch gewählt.

TOP 14 Zusammenführung der Wahlen zu den Gremien der Studierendenschaft und der Wahlen zu Senat/Fachbereichsrat in der Gruppe der Studierenden

Vorlage: 2014/0647

Herr Dr. Weiß erläutert den Inhalt der Vorlage. Nach einigen Nachfragen und Erläuterungen ergeht folgender

Der Senat beschließt, eine Arbeitsgruppe bestehend aus Mitgliedern der Verwaltung und Studierenden einzurichten. Die Mitglieder werden zu einem späteren Zeitpunkt benannt.

TOP 15 Jahresbericht zur Gleichstellungsarbeit

Vorlage: 2014/0736

Professorin Tietjens erläutert die Vorlage und macht auf einige Punkte außerhalb der Vorlage aufmerksam. Die Bedeutung der Gleichstellungsarbeit sei mit dem Hochschulzukunftsgesetz gestiegen. Bei der Gleichstellungsarbeit handelt es sich nicht nur um die Arbeit des Gleichstellungsbüros, sondern auch der Fachbereiche. Die Aufgaben für die Fachbereichs-Gleichstellungsbeauftragten wachse stetig an. Hier können Weiterbildungsangebote angenommen werden. Professorin Tietjens bittet die Senatoren, die Gleichstellungsbeauftragten hierbei zu unterstützen.

Der Bericht der Gleichstellungsarbeit wird zustimmend zur Kenntnis genommen.

Erörterungstagesordnungspunkte

TOP 16 Muster-Leitlinien guter Beschäftigungsbedingungen für das Personal an den nordrhein-westfälischen Universitäten

Vorlage: 2014/0743

Der Vorsitzende erläutert zu Beginn, dass für die Angelegenheit keine Zuständigkeit des Senats und auch nicht des Hochschulrats vorliege. Es sind keine Beschlüsse zu fassen.

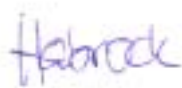
Rektorin Nelles legt einige Hintergründe zu den Muster-Leitlinien dar und betont, dass es dem Rektorat ein Bedürfnis sei, den Senat umfangreich zu informieren. Die Muster-Leitlinien sind grundsätzlich unverbindlich und es ist Aufgabe jeder einzelnen Universität diese in angepasster Form für verbindlich zu erklären. In diesen Prozess können sich die Personalräte beim Personaldezernat einbringen.

Professorin Böllert weist darauf hin, dass sich auch die Verfassungskommission mit den Leitlinien beschäftigen wird.

Der Personalrat kündigt die Einreichung einer Stellungnahme an.

TOP 17 Verschiedenes

Es gibt keine Wortmeldungen. Professor Peters schließt den öffentlichen Teil der Sitzung



Christina Habrock
(Protokollführerin)



Prof. Georg Peters
(Vorsitzender)